



**Manual do Estagiário
Bacharelado em Nutrição**

São Paulo
2014

Apresentação

O manual do estagiário do curso de Nutrição visa orientar o aluno sobre as regras e procedimentos a serem seguidos no momento do Estágio Curricular Obrigatório, a fim de elucidar possíveis dúvidas referentes execução de atividades, conduta ética, postura e vestimenta.

Atividades do Estagiário

As atividades a serem realizadas pelo estagiário devem ser orientadas pelo supervisor responsável designado pela entidade concedente. Além disso, o estagiário fica na incumbência de realizar as atividades acadêmicas pedidas pelo professor-supervisor de estágio.

O estagiário será avaliado pela concedente por meio de alguns indicadores, tais como: Habilidades/capacidades/necessidades/ traços, Pontualidade/assiduidade, Apresentação Pessoal, Conhecimento, Qualidade, Comunicação, Liderança e Cooperação. O aluno poderá, eventualmente, ser avaliado pela parte concedente de estágio quanto aos trabalhos e projetos desenvolvidos em campo.

O aluno será avaliado pelo supervisor responsável mediante a apresentação dos relatórios, trabalhos acadêmicos solicitados pela Supervisão de Estágios e aqueles que forem desenvolvidos em campo; a ética, o respeito à hierarquia e o comprometimento poderão ser objetos de avaliação por parte da supervisão de Estágio.

Orientações Gerais aos Estagiários

Ao inserir-se no campo de estágio é importante que o graduando leve em conta que cada instituição tem cultura e filosofia administrativas próprias, as quais devem ser respeitadas pelo estagiário.

Conduta, Postura e Vestimenta do Estagiário

É dever do estagiário:

- I. Portar-se de forma adequada, zelando por seu nome, pela reputação dos nutricionistas e pelo nome da Faculdade Hotec;
- II. Ser cordial e respeitoso com todos os colaboradores da instituição concedente;
- III. Respeitar e cumprir a rotina do serviço, respeitar a hierarquia e as normas da instituição concedente;
- IV. Cumprir com os horários de entrada e saída;
- V. Utilizar um vocabulário apropriado, evitando o uso de gírias;

- VI. Manter o tom de voz discreto, evitando falar alto ou gritar em qualquer ambiente;
- VII. Evitar o uso de celular durante o período de estágio, a menos em casos de extrema urgência e apenas com o consentimento do supervisor da entidade concedente.
- VIII. Utilizar a área da instituição somente para cumprimento das atividades do estágio;
- IX. Manter-se cooperativo com os colegas e colaboradores;
- X. Permanecer no local de trabalho para o qual for escalado, assumindo as responsabilidades das tarefas que lhe forem atribuídas, evitando circular por outras dependências da instituição;
- XI. Vestir-se de forma discreta, sendo vetado o uso de blusas decotadas, muito curtas e cavadas, transparências, saias curtas, maquiagem exagerada e calças justas, inclusive ao chegar à instituição concedente.
- XII. É obrigatório o uso de jaleco branco de mangas longas durante o período de estágio;
- XIII. Evitar o uso de qualquer tipo de adorno (brincos, pulseiras, piercings);
- XIV. Manter cabelos médios e longos preferencialmente presos;